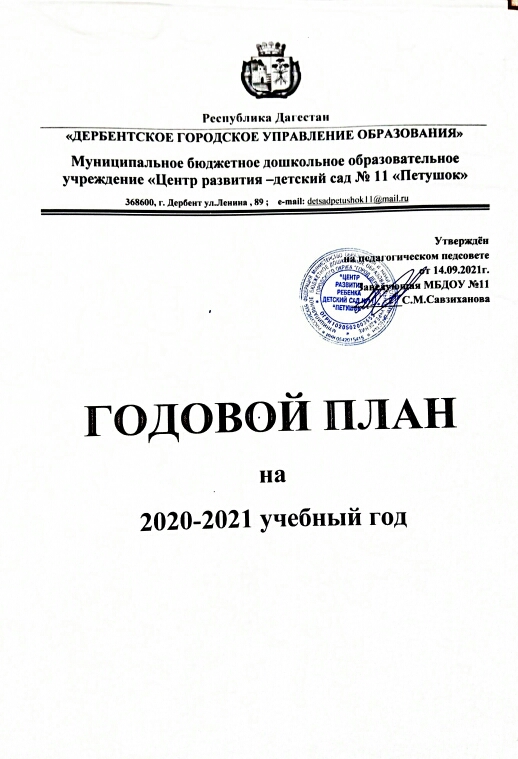
****

**Информационная справка**

**о Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка детском саде № 11 «Петушок»**

**(МБДОУ ЦРР-детский сад № 11 «Петушок»).**

**Адрес:** 368600, РД, г.Дербент , ул.Пушкина дом 84 «Д»

**Заведующая: Савзиханова Сабина Мирзабековна**

**Адрес сайта МБДОУ № 11**

**https://dag-tsrr-11-p.tvoysadik.ru**

**E-mail МБДОУ№ 11**

**detsadpetushok11@mail.ru**

**Режим работы:** 7.00 – 19.00

****

**Пояснительная записка**

Годовой план ***муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 11***составлен на основе:

- Основной Образовательной Программы МБДОУ

- Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013г. № 30384);

- Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановление Правительства РФ № 7199 от 11 ноября 2013г, регистр №0001329,серия 05Л01

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ

Годовой план МБДОУ №11 соответствует Уставу дошкольного учреждения.

Методическое обеспечение соответствует перечню методических изданий, рекомендованных Министерством образования РФ и Минобрнауки РД.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №11работает в режиме пятидневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду составляет 12 часов – с 7.00 до 19.00.

**В МБДОУ № 11 функционируют 12 возрастных групп:**

1.Вторая группа раннего возраста «Аленький цветочек»

2. Младшая группа «Лилия»

3. Младшая группа «Василек»

4.Младшая группа «Подсолнухи»

5. Средняя группа «Подснежники»

6.Средняя группа «Ромашки»

7.Средняя группа «Колокольчики»

8.Старшая группа «Одуванчики»

9.Старшая группа «Фиалки»

10.Старшая группа «Розочки»

11.Подготовительная группа «Ландыши»

12.Подготовительная группа «Нарцисс»

Структура и комплектование групп происходит с учетом категории детей, их возраста и с соблюдением норм наполняемости. Объем учебной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26.

Продолжительность учебных ежедневных занятий:

1. вторая группа раннего развития – 8-10 мин.;

младшая группа –15 мин.;

средняя группа –20 мин.;

старшая группа –25 мин.;

подготовительная группа-30мин

Учебный год состоит из 36 недель с учетом каникулярного режима деятельности учреждения.

**Общие сведения**

**О МБДОУ «ЦРР детский сад №11 «Петушок»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №11 запущен в эксплуатацию в марте 1949 г.

Юридический адрес: 368600, г.Дербент , ул.Пушкина 84 «д»

Детский сад имеет один корпус ,одноэтажное здание, 12 групп.У каждой группы есть участок, огороды, цветники.

7

***Деятельность ДОУ направлена на:***

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

-обеспечение познавательно-речевого,социально-личностного,художественно-эстетического и физического развития детей;

-воспитание с учётом возрастных категорий гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

-приобщение к общечеловеческим ценностям;

- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

-обучение родителей практическим приёмам воспитания, обучения и оздоровления детей при подготовке ребёнка к посещению.

***самостоятельная детская деятельность***

***совместная деятельность взрослого с детьми***

***Организованная образовательная деятельность***

***совместная деятельность взрослого и ребенка***

* ***организованная –образовательная деятельность***

представлена по пяти образовательным областям:

* **социально-коммуникативное развитие:**

- атрибуты для сюжетно-ролевых игр;

- дидактические и настольно-печатные игры;

- наборы картин для этических бесед.

* **познавательное развитие:**

- оборудование для познавательной деятельности (глобусы, карты, муляжи овощей и фруктов, наборы раздаточного материала и демонстрационных картин, коллекции, комнатные растения, счётный материал дидактические материалы по математике);

- деревья и кустарники на участке, цветники

* **речевое развитие:**

- наборы демонстрационных картин и карточек для речевого развития детей;

- библиотека детской художественной литературы;

* **художественно-эстетическое развитие:**

- музыкальный зал (фортепьяно, музыкальный центр, , ширма для театрализации, наборы кукол для театра, музыкальные инструменты, игрушки.);

-для занятий по изодеятельности (наглядные пособия, репродукции, образцы народных промыслов, фото скульптур малых форм);

- библиотека детской художественной литературы в каждой возрастной группе;

* **физическое развитие:**

- физкультурное оборудование для активизации движений в группах (мячи, снаряды для метания и др.);

Педагогам предоставляется право варьировать место организованной образовательной деятельности в педагогическом процессе, интегрируя содержание различных видов организованной образовательной деятельности в зависимости от поставленных задач и целей. Воспитатели и специалисты координируют содержание организованной образовательной деятельности, осуществляя совместное планирование, обсуждая достижения и проблемы отдельных воспитанников и группы в целом.

**Анализ работы МБДОУ № 11**

**в 2019-2020 учебном году**

Деятельность ДОУ в 2019 - 2020 учебном году была направлена на развитие:

* физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического и социально-личностного мира дошкольника;
* формирование личности ребёнка с учётом особенностей его психофизических, индивидуальных возможностей и способностей;
* обеспечение готовности к школьному обучению;
* совершенствование условий для развития ДОУ, как центра педагогической поддержки развития детей.

Для осуществления поставленных целей коллектив ДОУ в 2019-2020 учебном году решал следующие задачи:

1. Продолжить работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений

2.Продолжить работу по развитию диалогической речи дошкольников через театрально-игровую деятельность

3.Внедрение проектно-исследовательской деятельности как одну из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы

Вся работа была направлена на:

 повышение качества оказания образовательных услуг через разнообразные формы методической поддержки педагогов;

* повышение уровня профессионального мастерства педагогов за счет

внедрения новых образовательных, информационных, коммуникационных технологий, обеспечивающих равные стартовые возможности воспитанников;

* приведение дошкольного учреждения в нормативное состояние в соответствие с ФГОС ДО;
* обеспечение условий для профессионального и личностного роста кадров.

**1.1.** **Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ**

* целью сохранения здоровья детей, переключения их на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения, повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между занятиями, длительностью не менее 10 минут. Физ.минутки являются обязательными при организации ООД статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально.

При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника. В середине учебного года в январе для воспитанников проводятся недельные каникулы, во время которых исключается деятельность, требующая умственной нагрузки и проводятся, мероприятия художественно-эстетического и спортивно-развлекательного цикла.

* период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от специально организованной деятельности, основой познавательной, творческой деятельности ребенка в этот период является игровая деятельность.
* зимнее время сокращается время прогулки детей раннего дошкольного возраста. В связи с этим детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности в группах и музыкально-физкультурном зале: третий час физкультуры, в свободном доступе для детей

находятся физкультурные уголки, гимнастическое оборудование, организуются в большом количестве подвижные игры, физкультминутки.

Медицинское обслуживание детей в детском саду осуществляется врачом, старшей медицинской сестрой. Под их чутким руководством проводятся ежедневные утренние гимнастики в разнообразной форме организации, физкультурные занятия и праздники в зале и на воздухе, закаливающие процедуры, контрастные воздушные ванны, обширное умывание прохладной водой, босохождение, дыхательная гимнастика, прогулки в утреннее, дневное и вечернее время.

Ежемесячно и ежеквартально проводится анализ заболеваемости. Количество заболеваний в детском саду, а также средняя продолжительность болезни ребенка имеет тенденцию к незначительному снижению.

Д/д пропущенные по болезни уменьшились на 555. Число случаев заболевания 2017 год – 368; 2018 год – 429; уменьшилось на 61 случай.

Общая заболеваемость в 2018 году снизилась на 14, 8%, ранний возраст увеличилась на 8,1%. Причины: дети приходят с участков в основном со II группой здоровья.

* целью сохранения здоровья ребёнка, для обеспечения охраны жизни, вся приобретаемая в последние годы мебель и игрушки соответствуют гигиеническим требованиям и имеют сертификат качества.

В соответствии с разработанными в группах схемами закаливания проводились закаливающие мероприятия. Использовались разнообразные формы работы для полноценного физического развития детей: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, спортивные праздники, ежемесячные развлечения во всех возрастных группах. Отслеживались показатели сформированности двигательных навыков у детей 4-7 лет в рамках мониторинга по физическому развитию.

Обеспечение психологической безопасности здоровья детей происходило в результате утверждения демократического стиля общения взрослых с детьми, через создание благоприятной обстановки во время адаптации ребёнка к условиям детского сада, предоставление ребёнку свободы выбора и волеизъявления, психологически комфортную организацию режимных моментов, использование приёмов релаксации в режиме дня.

**1.2.** **Анализ образовательного процесса ДОУ**

Одними из основных направлений воспитательно - образовательной деятельности ДОУ является

* реализация общеобразовательной программы ДОУ с учетом ФГОС ДО;
* построение воспитательного, образовательного и развивающего процессов на основе ФГОС ДО;
* проектирование, планирование и организация образовательной деятельности с детьми по всем образовательным областям: «познавательное развитие», «художественно-эстетическое развитие»,

«физическое развитие», «речевое развитие», «социально-коммуникативное развитие», коррекционное.

* организация и проведение психолого-педагогической работы по освоению образовательных задач;
* развитие, образование и воспитание дошкольников на основе раскрытия личности ребенка, его индивидуальности, его творческого

потенциала в изобразительной, музыкальной, театрально-художественной и других видах деятельности

реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование в ДОУ, обеспечивающее равные стартовые условия для физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

* обновление предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОГС ДОУ.

Целостность педагогического процесса в ДОУ обеспечивается путем применения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» и набора парциальных и региональных программ.

Воспитательный, образовательный и развивающий процесс в течение дня строится на основе ФОГС ДО и включает три блока:

Первый блок: утренний образовательный блок с 7.00 до 9.10 включает

* себя:
  + взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
  + самостоятельную деятельность детей;
  + образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой,

коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

* + образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов.

Второй блок: развивающий блок с 9.10 по 11.00 представляет собой образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), а также организованное обучение в форме занятий (игр-занятий).

Третий блок: вечерний блок с 15.30 до 19.00 включает в себя:

* самостоятельную деятельность детей;
* образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой,

коммуникативной, трудовой, образовательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения).

образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

* дополнительную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации дополнительных образовательных услуг;
* взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Вся образовательная деятельность с детьми осуществляется по образовательным областям: «познавательное развитие», «художественно-эстетическое развитие», «физическое развитие», «речевое развитие», «социально-коммуникативное развитие».

**Познавательное развитие:**

Во всех группах созданы достаточные условия для познавательного развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного дидактического материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции минералов, природный и бросовый материал, карты, схемы. Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе многие педагоги применяют современные технологии .

Наши воспитанники и педагоги участвовали в различных всероссийских конкурсах

На муниципальном уровне дети , педагоги приняли участие в следующих конкурсах:

1.В муниципальном конкурсе «Наука дошколят питает» приняла участие воспитанница подготовительной группы «Василек» Курбанова Залина под руководством педагога Ахмедовой Ш.Д.и заняли 1место

2. В конкурсе «Дербентцы-герои современности» приняла участие воспитанница подготовительной группы «Ромашка» Гусейнова Сара под руководством Пашаевой А.Т. и заняли 3 место

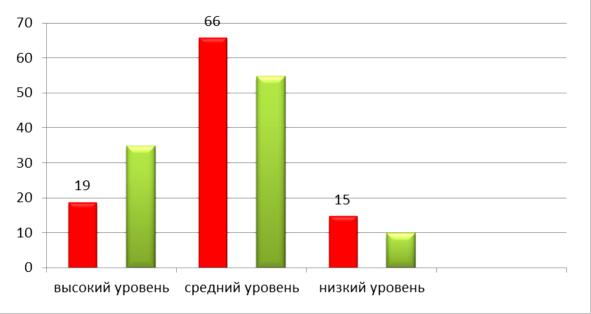
3. В Республиканском конкурсе «Наука юношей питает» приняла участие воспитанница подготовительной группы «Василек» Курбанова Залина под руководством Ахмедовой Ш.Д.

Воспитатели проводили экскурсии по улицам родного города, к историческим памятникам, различным общественным зданиям ( больница, библиотека, почта, дом детского юношеского творчества, школы и др.)

**Таким образом, можно сделать вывод**: работа по реализации поставленной задачи ведется на хорошем, творческом уровне, созданы необходимые условия для проявления познавательной, творческой активности и инициативности детей. Организована система поддержки и развития творческих талантливых ребят. Также большое внимание уделяется коррекционной работе.

Но, к сожалению, по результатам проверки видно, что не все дети осваивают образовательный материал на достаточном уровне, остаются проблемы по развитию познавательной и речевой активности. Некоторые воспитанники имеют сложные речевые нарушения и занимаются с логопедом. Реализация данной задачи достигнута на 80-90%.

* детьми были проведены различные познавательные беседы:
  + «**Уровень познавательной активности**

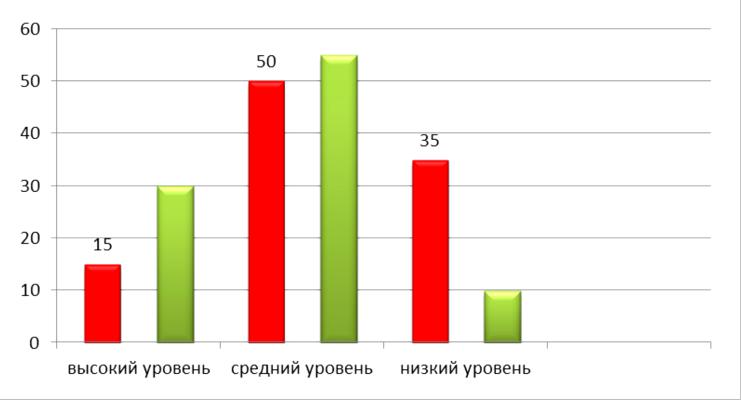


**Речевое развитие**

В группах ведется стабильная работа по формированию грамматического строя языка, звуковой культуре, активизации словаря и развитию связной речи. Сотрудники приобщают детей к культуре чтения художественной литературы, читают детям книги, беседуют о прочитанном. Недостатками в работе по развитию речи являются: не всегда правильная организация занятия по составлению различных видов рассказов и пересказов (необходимо тщательно продумывать вопросы и задания к этим занятиям), иногда - отсутствие мотивации перед занятием.

Вся работа педагогического коллектива была направлена на развитие у детей таких функций речи, как планирование и регулирование своих действий, на формирование у них внутренней речи. Так как развитие данных функций ведет к мысленному экспериментированию, в процессе которого ребенок получает неожиданно новые знания, у него формируются новые способы познавательной деятельности, происходит своеобразный процесс саморазвития детского мышления.

**Уровень речевого развития**



**Художественно-эстетическое развитие**

Эстетическое воспитание, действительно, занимает важное место во всей системе воспитательно-образовательного процесса, так как за ним стоит не только развитие эстетических качеств человека, но и всей личности в целом: ее сущностных сил, духовных потребностей, нравственных идеалов, личных и общественных представлений мировоззрения. Все эти качества в человеке развиваются под воздействием различных факторов. Воспитательное значение имеет и природа, и труд, и окружающая нас действительность: быт, семья, межличностные отношения, - все, что может быть прекрасным. Как основной носитель прекрасного, искусство также является средством эстетического воспитания. Воздействие эстетических явлений жизни и искусства на личность может проходить как целенаправленно, так и спонтанно. Это не случайно. Реализуя полноценное эстетическое воспитание и развитие ребенка, воспитатель обеспечивает в будущем становление такой личности, которая будет сочетать в себе духовное богатство, истинные эстетические качества, нравственную чистоту и высокий интеллектуальный потенциал.

Основная цель педагогического коллектива по художественно – эстетическому воспитанию детей – развитие творческого потенциала ребенка, создание условий для его самореализации.

Для получения ожидаемых результатов в нашем дошкольном учреждении работа по художественно-эстетическому направлению, проходит интегрированным курсом через такие разделы программы, как музыкальное развитие, художественно-эстетическое развитие, развитие детей через театрализованную деятельность.

Воспитанница подготовительной группы «Лилия» Адамова Бикеханум приняли участие в муниципальном конкурсе «Золотой голос детского сада», где заняла первое место.

Педагогами всех возрастных групп были проведены выставки:

Выставки на осеннюю тематику

Выставки к Новому году

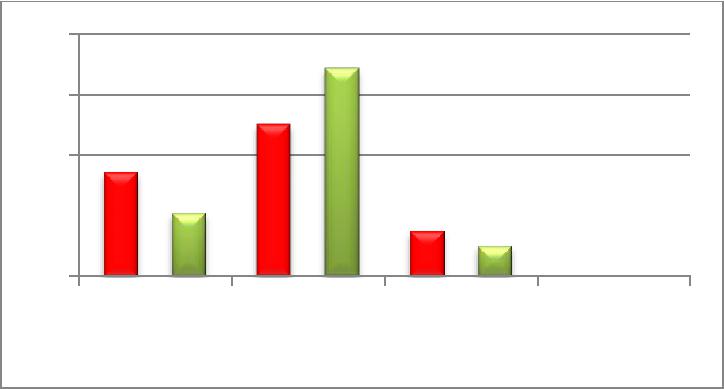
Выставки ко дню птиц

Выставки ко Дню Великой победы

Воспитатели развивают эстетическое отношение к окружающему миру, с целью пробуждения интереса у детей к образовательной

деятельности, используют игровые приемы. В дошкольном учреждении выстроена специальная система работы педагогического коллектива. Она состоит из взаимосвязанных компонентов, каждый из которых выполняет свою функцию в реализации художественно-эстетического направления. При реализации приоритетного направления важную роль играет интеграция деятельности всех специалистов ДОУ.

**Уровень художественно-эстетического развития воспитанников**



80

60 50.4

40 34.6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 | 15 |  |
|  |  |

0

высокий средний низкий

уровень уровень уровень

**Социально-коммуникативное развитие**

Социально-коммуникативное развитие включает в себя разделы: «Безопасность», «Социализация», «Труд» «Пешеход»

Проводились различные мероприятия для детей в этом направлении:

В соответствии с программой по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма старшей группой «Василек» было проведено мероприятие «Приключения Светофора»

Проводились беседы , просматривались учебные занятия на тему «Безопасность на воде»

С детьми подготовительной группы ежегодно проводятся интерактивные занятия по правилам дорожного движения: ребята решают проблемные задания на улицах города.

На территории нашего детского сада имеется площадка для изучения ПДД и атрибуты к ней: дорожные знаки, машины, светофоры. Дети с раннего возраста имеют возможность познакомиться с такими понятиями как «дорога», «переход», «светофор» и его сигналы и т.д.

Тема предупреждения ДТП обязательно поднимается на родительских собраниях.

Решение задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» направлены на достижение целей освоения первоначальных представлений социального характера и включения детей в сферу социальных отношений.

Проблемы в эмоциональной сфере детей, в нравственном воспитании сейчас стоят на одном из первых мест. Это связано с обстановкой в обществе

* целом. У нас еще не сформированы ценностные ориентиры, изменились, но не утвердились новые нормы воспитания. Поэтому задача ДОУ состоит в формировании у детей нравственных норм, моральных ценностей, в т.ч. и эмоциональной восприимчивости, отзывчивости во всех видах детской деятельности. Педагоги тщательно отбирают материал для ООД, бесед в режимные моменты, обращают особое внимание на поведение детей в свободной деятельности. С помощью наглядного материала, бесед, консультаций к этой проблеме, конечно, подключены и родители воспитанников.

Воспитатели постоянно работают в своей группе над обновлением, развитием, совершенствованием игровой среды для ребят: переоформляют материал, приобретают новые игры, пособия, мебель, стараются приблизить

оформление групп к ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы.

* + каждой группе ДОУ имеется уголок дежурств и с младшей группы дети начинают выполнять поручения взрослого. Дети, как и раньше,
* удовольствием откликаются на просьбы взрослого. Чаще всего в группе, тем более в старшем дошкольном возрасте проблем в трудовом воспитании

детей нет, проводится воспитательная работа только с некоторыми детьми (активизация, воспитание уверенности в себе, самостоятельности, ответственности). Но сохраняется тенденция последних лет – все чаще встречаются дети, которые не приспособлены к труду на самом первом уровне – самообслуживании. В детском саду ребенок вместе со сверстниками готов потрудиться (убрать игрушки, заправить постель, накрыть на стол), иногда из-за этого могут даже возникнуть споры между детьми, а с приходом родителей ребенок может превратиться в неуправляемого неумеху. Это сказывается на его личности самым отрицательным образом. Поэтому вопрос отношения к труду должна решаться в тесном контакте с родителями.

* целях воспитания уважения к труду и людям труда проводятся различные мероприятия. Например, беседы о профессиях. Не только о тех, кого необходимо знать по программе ДОУ, но и о профессиях родителей воспитанников для активизации их интереса к разным видам труда.
  + результате нашей работы мы получили следующие данные:

**Физическое развитие**

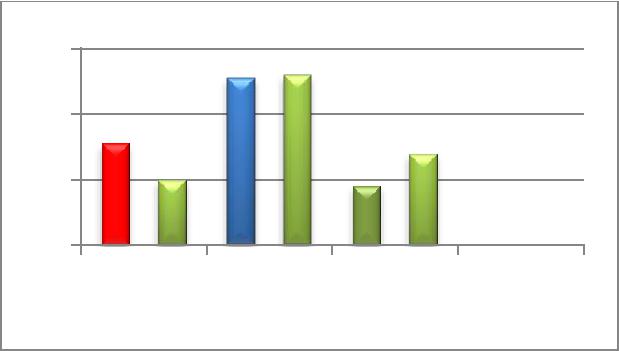
* ДОУ сформирована предметно-развивающая, физкультурно-оздоровительная среда: физкультурные уголки в группах, бактерицидные лампы, массажные магнитные коврики для босохождения. В 2019-2020 учебном году работа по данному направлению включала в себя несколько разделов:
  + организация организованно-образовательной деятельности по физической культуре (физкультурные занятия в зале, на свежем воздухе, утренняя и бодрящая гимнастика);
  + организация совместной деятельности (физкультурные досуги, праздники и развлечения, длительные пешие прогулки, спортивные прогулки, игротренинги на свежем воздухе, спортивные секции);
  + организация работы с родителями.
* ДОУ регулярно проводятся:
  + - с целью закаливания и профилактики простудных заболеваний ежедневно умывание прохладной водой лица, шеи, рук до локтя;
    - воздушные ванны;
    - гимнастика после сна;
    - соблюдается температурный режим, дети находятся в облегченной одежде;
    - правильная организация прогулки, соблюдение её длительности;
    - соблюдение сезонной одежды детей на прогулке с учетом индивидуального состояния здоровья каждого ребёнка.

В соответствии с планом практикуются нетрадиционные формы профилактики и закаливания детей:

* кварцевание групповых комнат и спален;
* «С» витаминизация 3 блюда.
* целью профилактики плоскостопия проводится ходьба по корригирующим дорожкам, включение упражнений в комплексы утренней гимнастики, физкультурных занятий, разминок, на укрепление мышц стопы.

С целью предупреждения нарушения осанки проводится пересаживание детей за столами, включение в комплексы упражнений упражнения на укрепление мышц спины, плечевого пояса, живота.

**Уровень физической подготовленности воспитанников**



1. 51
2. 31

18

20

.

**Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** |  | **Ответственные** | **Сроки** |  |
| **1.** | Диагностика развития детей |  | Педагог-психолог, | Сентябрь, |  |
|  | поступающих в школу |  | воспитатели группы | март |  |
| **2.** | Организация учебно-воспитательной |  | Заведующая | В течение |  |
|  | работы в подготовительных группах |  | года |  |
|  |  |  |  |
| **3.** | Консультирование родителей и |  | Заведующая | В течение |  |
|  | педагогов |  | года |  |
|  |  |  |  |
| **4.** | Взаимодействие со школой |  | Заведующая | В течение |  |
|  |  | года |  |
|  |  |  |  |  |
| **5.** | Проведение родительских собраний |  | Заведующая | В течение |  |
|  | с выступлениями специалистов |  |  |
|  |  |  | года |  |
|  | детского сада и школы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Показатели успешности работы в | | данном направлении является | |  |

показатели успешности воспитанников при обучении в начальных классах школы.

**Результаты повышения профессионального мастерства педагогов**

Методическая работа в ДОУ-это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. В 2019-2020 учебном году деятельность ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1.Продолжить работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений

2.Продолжить работу по развитию диалогической речи дошкольников через театрально-игровую деятельность

3.Внедрение проектно-исследовательской деятельности как одну из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива. Использовались следующие формы методической работы:

Традиционные:

* тематические педсоветы;
* проблемные семинары;
* семинары-практикумы;
* дни открытых дверей;
* повышение квалификации;
* работа педагогов над темами самообразования;
* открытые мероприятия и их анализ;
* участие в конкурсах;
* организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.

Инновационные:

мастер - классы;

 проектная деятельность;

творческие конкурсы.

Прошли курсы повышения квалификации в МЦПК 17 воспитателя по теме «Организация и содержание образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях введения ФГОС ДО».

**1.5. Общие выводы**

* 2019 – 2020 учебном году согласно годовому плану были проведены все намеченные мероприятия.

По **первой годовой задаче** были проведены следующие мероприятия:

- **педсовет** « Культура здоровья и создание условий для оздоровления детей»;

* Проведения веселых развлечений «Веселые старты»
* Консультация на тему «Обеспечение двигательной активности и формирование физических качеств в системе физкультурно-оздоровительной работы»

**тематическая проверка** «Состояние работы в ДОУ по воспитанию культуры здоровья дошкольников».

По **второй годовой задаче** были проведены следующие мероприятия:

* **педсовет** «Роль театрализованный деятельности в развитии речи ребенка» ;
* **консультация** «Развитие диалогической речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»;
* **семинар** «Роль театрализованной деятельности в развитии диалогической речи»;
* **тематическая проверка** «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников»
* По **третьей годовой задаче** были проведены следующие мероприятия:
* **Педсовет** «Проектно-исследовательская деятельность как одна из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы.»;
* **Консультация «Проектно-исследовательская деятельность в ДОУ»**

- **Тематическая проверка** «Эффективность воспитательно-образовательной работы по организации проектно-исследовательской деятельности».

**1.6. Взаимодействие с родителями**

Главным заказчиком и оценщиком нашей профессиональной деятельности является родитель. Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй и социумом. Детский сад это - прежде всего общение между воспитателем и ребёнком, ну а где ребёнок там и родитель, так образуется тандем воспитатель + ребёнок + родитель. Общение должно быть добрым, основанным на взаимоуважение.

Контингент родителей неоднороден, имеет различные цели и ценности, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование.

В начале учебного года воспитатели групп разработали план работы

* родителями, в нём были отмечены мероприятия различного характера, информационного, познавательного, ознакомительного и просветительского.
  + 2019 - 2020 учебном году педагогами ДОУ велась эффективная работа с семьей через использование традиционных и нетрадиционных форм и методов. Проведение нетрадиционных групповых родительских собраний в форме деловой игры, круглого стола, познавательной игротеки, с показом образовательной деятельности по различным образовательным областям прошли в средней и старших группах организовывались дискуссии, анкетирование. Родители принимают большое участие во всех мероприятиях детского сада.

Широко в работе ДОУ практикуются индивидуальные консультации логопеда, психолога, воспитателей, где родители могли получить коллективные консультации. Активно использовались наглядные формы работы: консультации, выставки, папки-передвижки. В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность родитель становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным. Встречи с родителями всегда мобилизуют коллектив, делают будни ярче. Таким образом, растёт самооценка педагогов, родителей, появляются удовлетворительные моменты от совместной работы. Мы постоянно вовлекаем родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Анализ эффективности проведенных мероприятий показал, что удовлетворенность родителей оказываемыми услугами и степенью их участия в процессе воспитания и обучения детей повысился.

Педагогический коллектив нашего сада может с гордостью сказать, что работа по взаимодействию с родителями движется в правильном русле.

**1.7. Итоги административно-хозяйственной работы**

Административно – хозяйственная работа в текущем учебном году проводилась согласно годовому плану. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления ДОУ, по оформлению к Новому году.

 Своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу МБДОУ.

* Своевременно проводились инструктажи с сотрудниками и дошкольниками.

 Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались и прорабатывались с коллективом своевременно.

* Проведены следующие ремонтные работы: косметический ремонт коридоров, групп. Приобретение кухонной утвари. Ремонт ограждения. Приобретены: оргтехника, стенды, игрушки.

**1.8. Итоги коррекционной работы**

**Анализ работы психолога (прилагается)**

**Анализ работы логопеда (прилагается)**

Таким образом можно сделать следующие **ВЫВОДЫ:**

***сильные стороны:*** педагоги ведут активную просветительскую работу среди родителей по своевременному развитию способностей дошкольников, их подготовке к школе. Занимаются работой по повышению собственного уровня образования. Большая часть родителей выпускников удовлетворены качеством воспитательно-образовательной работой ДОУ, что показывают результаты анкетирования родителей.

Пропаганда педагогических знаний среди родителей, активное привлечение их к сотрудничеству дает положительные результаты: часть родителей активно помогают в решении проблем в группах, участвуют в жизни детского сада. Другие занимают позицию невмешательства в жизнь детского сада, а значит и в процесс воспитания своего ребенка.

Таким образом, существуют положительные тенденции, но требуется продолжать находить формы работы с родителями, которые максимально будут способствовать развитию преемственности общественного и семейного воспитания. И поэтому мы перешли от педагогического общения к активному вовлечению родителей в образовательный процесс через различные формы:

- родительский комитет,

- родительский клуб,

- совместные встречи с педагогами ДОУ,

- совместная подготовка и проведение внутрисадовых мероприятий,

- дней открытых дверей.

***слабые стороны****:* отсутствие у родителей времени и интереса (у отдельных категорий родителей) к жизни своего ребенка в ДОУ, отсутствие времени для посещения мероприятий для родителей, запланированных сотрудниками ДОУ для решения воспитательно-образовательных проблем. Некоторые педагоги стараются не использовать помощь родителей в организации воспитательно-образовательных мероприятий, конкурсов, родительского клуба. Всю работу стараются выполнять самостоятельно, что не всегда успешно.

В результате анализа уровня заболеваемости детей, существующих групп здоровья, обнаружено, что

-слабо организована работа по направлению «физкультура и здоровье»,

- спортивные центры в группах имеют недостатки, требующие устранения,

-недостаточно активно ведется работа с родителями, несмотря на богатый арсенал средств, форм и методов, имеющихся на вооружении педагогов ДОУ.

**Годовые цели и задачи на 2020-2021 учебный год:**

План работы педагогического коллектива ДОУ на 2020 – 2021 учебный год разработан с учетом анализа реализации плана за 2019-2020 учебный год.

*Цель: «Способствовать развитию способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самими собой,другими детьми, взрослыми и миром через создание благоприятных условий в соответствии с их возрастными особенностями и склонностями»*

*Приоритетное направление:*

*-социально-коммуникативное*

*-речевое*

***Задачи:***

*1.Продолжить работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений*

*2. Продолжить работу по внедрению проектно-исследовательской деятельности как одну из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы.*

*3.Совершенствовать работу по формированию у дошкольников игровых умений, умения самостоятельно организовывать сюжетно-ролевые игры, соблюдать нормы поведения. Создать условия для взаимодействия с родителями (законными представителями) по социальной адаптации детей через сюжетно-ролевые игры.*

***Организационно-педагогическая работа***

**Педагогические советы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| **Педагогический совет № 1**  **Установочный**  **«**Достижения, проблемы, приоритетные направления развития МБДОУ ЦРР №11 «Петушок» в 2020/21 учебном году».  Цель: Определить перспективы работы учреждения на 2020-2021 учебный год.  1. Утверждение годового плана. Утверждение режима пребывания детей в детском саду, расписания ООД на 2020-2021уч.год  2. Утверждение планов кружковой работы.  3. Итоги адаптации вновь поступивших детей. | Сентябрь | Медсестра  Стар.восп.  Заведующая  Психолог |
| **Педагогический совет № 2**  **«Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка»**  **Цель:** поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ  1. Анализ выполнения решений педсовета № 1.   1. 2. Итоги тематической проверки «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ»   3 «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду» | Ноябрь | Старший воспитатель  Инструктор по ФВ |
| **Педагогический совет № 3**  **«** Проектная деятельность в ДОУ»  Цель: создание условий для развития творчества и профессиональной активности педагогов в овладении ими технологий проектирования.  1. Анализ выполнения решений педсовета № 2.  2.Итоги тематического контроля «Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста»  3 «Особенности использования проектного метода в детском саду»-доклад  4.Деловая игра «Знатоки проектного метода» | Январь | Старший воспитатель  Старший воспитатель  Пашаева А.Т.  Талыбова Ф.Х. |
| **Педагогический совет № 4**  *«Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»*  Цель: повысить значимость организации сюжетно-ролевой игры в воспитатльно-образовательном процессе ДОУ  1. Анализ выполнения решений педсовета № 3.  2.Итоги тематического контроля «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»  3 Брейн-ринг Условия организации сюжетно-ролевой игры в ДОУ на современном этапе. | Март | Старший воспитатель  Кадырова Н.Я. |
| Педагогический совет № 5  «Итоги года»  Цель: проанализировать работу педагогического коллектива за учебный год; определить перспективы работы на следующий учебный год.  1. Анализ выполнения решений педсовета № 4.   1. Анализ готовности детей к школе 2. Отчеты педагогов о проделанной работе за 2019-2020 учебный год.   2. Знакомство и утверждение плана летней оздоровительной работы | Май | Старший воспитатель  Воспитатели  Старший воспитатель |

**.Медико-педагогические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема совещания:** | **Темы докладов** | **Сроки/ выполнение** | **Ответственный** |
| **Адаптация ребенка к условиям детского сада. Задачи на год»**  ***Цель****: подвести итоги адаптации детей к ДОУ, наметить задачи на год.* | 1. Адаптация детей к условиям детского сада.  2. Анализ результатов адаптации на начало года.  3. Анализ заболеваемости детей в адаптационный период.  4. Определение исходного физического состояния детей, разработка индивидуальных оздоровительных маршрутов.  5. Взаимодействие педагога с детьми в период адаптации  6. Задачи на учебный год. | ноябрь | Психолог  медсестра |

**Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **сроки** | **ответственные** | **отметка о выполнении** |
| **Семинар «Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ»** | ноябрь | Казиева Ф.А. |  |
| ***Семинар-практикум «Проектная деятельность в условиях реализации ФГОС»*** | январь | Ханалиева Г.А. |  |

**Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **содержание** | **сроки** | **ответственные** | **отметка о выполнении** |
| Рекомендации по адаптации детей к детскому саду | постоянно | Старший воспитатель,мед.сестра |  |
| «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи»  Развитие профессиональной комп | сентябрь | психолог |  |
| Обеспечение двигательной активности и формирование физических качеств в системе физкультурно-оздоровительной работы | ноябрь | Казиева Ф.А. |  |
| «Проектная –исследовательская деятельность в ДОУ» | январь | Гусейнова Ш.С. |  |
| Организация дополнительного образования в ДОУ | декабрь | Кучакаева М.З. |  |
| «Работа с детьми по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности» | январь | Алекберова А.Д. |  |
| Предупреждение школьного стресса у будущих первоклассников | февраль | Ширалиева Д.С. |  |
| «Что должен знать воспитатель о ПДД» | март | Магомедова М.Д. |  |
| Организация воспитательно-образовательного процесса ДОУ в летний период. Оформление летних участков. | Май | Старший воспитатель |  |

* 1. ***Открытые просмотры педагогической деятельности***

***Цель:***

***повышение уровня компетентности педагогов в вопросах воспитания, обучения, развития воспитанников, обмен опытом***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Открытые занятия в средних группах по воспитанию навыков здорового образа жизни | октябрь | Воспитатели средних групп |  |
| Реализация проектной деятельности в подготовительных группах | ноябрь | Воспитатели  подготовительной группы |  |
| Экспериментирование в старших группах | Февраль | Воспитатели  Старших групп  . |  |
| Открытые занятия по познавательному развитию в младших группах | Март | Воспитатели младших групп |  |

***Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта педагогов ДОУ (самообразование педагогов)***

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ФИО** | **Тема самообразования** | **Форма отчетности** | **Сроки** |
| 1. | Магомедова М.Д. | ФЭМП в дошкольном образовании | Выступление | Сентябрь |
| 2. | Кадырова Н.Я. | «Нетрадиционная техника рисования в ДОУ» | Накопительный материал, разработка конспектов интегрированных занятий | Апрель |
| 3. | Аликперова Г.А. | ФЭМП | Накопительный материал | Октябрь |
| 4. | Талыбова Ф.Х. | Экологическое воспитание в дошкольном возрасте | Накопительный материал | Сентябрь |
| 5. | Гатамова Г.С. | Экологическое воспитание | Консультация, накопительный материал | Декабрь |
| 6. | Джафарова С.Р. | ФЭМП | Консультация для родителей, накопительный материал | Январь |
| 7. | Мамедова Р.А. | Познавательное развитие.Формирование целостной картины мира | Накопительный материал, разработка конспектов интегрированных занятий | Ноябрь |
| 8. | Алиева С.Г. | ФЭМП | Накопительный материал, разработка конспектов интегрированных занятий | Февраль |
| 9. | Гусейнова С-Н.С.А. | Сациально-личностное развитие | Накопительный материал | Апрель |
| 10. | Тагирова Н.М. | Развитие речи | Накопительный материал | Март |
| 11. | Гусейнова Ш.С. | Нравственно-эстетическое воспитание детей дошкольного возраста | Накопительный материал |  |
| 12. | Пашаева А.Т |  | Накопительный материал |  |
| 13. | Алекперова А.Д. | Развитие речи | Накопительный материал |  |
| 14. | Рустамова Б.М. |  |  |  |
| 15. | Мирзаева З.З |  |  |  |
| 16. | Казимова Г.А. |  |  |  |
| 17. | Ахмедова Ш.Д. |  |  |  |
| 18. | Муслимова Ф.М. |  |  |  |
| 19. | Балаева А.М. |  |  |  |
| 20 | Сеидова Р.М. |  |  |  |
| 21 | Ханалиева Г.А. |  |  |  |
| 22 | Салимова М.А. |  |  |  |
| 23 | Керимова Э.Ф. |  |  |  |
| 24 | Исаева Д.М. |  |  |  |

**Смотры-конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **сроки** | **Ответственные** | **отметка о выполнении** |
| Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» | сентябрь | Воспитатели |  |
| Смотр-конкурс выставка осенних поделок «Осенняя фантазия» | ноябрь | Воспит совместно с родителями |  |
| Смотр-конкурс «Мастерская Деда Мороза» | декабрь | Воспитатели |  |
| Смотр-конкурс «Мы кормушку смастерили!» | апрель | Воспитатели |  |
| Конкурс рисунков на асфальте «Мы готовы встретить лето!» | май | Ст.воспит. |  |

**Организационная работа по оснащению методическим материалом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Содержание работы** | **сроки** | **Ответственные** | **отметка о выполнении** |
| 1. **Аналитическая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Мониторинг профессиональных потребностей педагогов | сентябрь | Ст.воспит |  |
| 1.2. | Анализ воспитательно-образовательного процесса | в течение года | Ст.воспит |  |
| 1.3. | Итоги работы за год | апрель | Ст.воспит |  |
| 1.4. | Планирование работы на новый обучающий период | май | Ст.воспит |  |
| 1. **Информационная деятельность** | | | | |
| 2.1. | Оформление  выставки  методической литературы по программе  «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы | сентябрь | Ст.воспит |  |
| 2.2. | Пополнение банка педагогической информации (нормативно–правовой, методической и т.д.) | В течение года | Ст.воспит |  |
| 2.3. | Ознакомление педагогов с новинками педагогической и методической литературы | В течение года | Ст.воспит |  |
| **3.Организационно-методическая деятельность** | | | | |
| 3.1. | Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. | В течение года | Ст.воспит. |  |
| 3.2. | Составление графиков работы, расписания ООД. | АВГУСТ | Ст.воспит. |  |
| 3.3. | Составление  планов работы по рекомендациям УО | В течение года | Ст.воспит |  |
| 3.4. | Подбор методических  материалов | В течение года | Ст.воспит. |  |
| **4.Консультативная деятельность** | | | | |
| 4.1. | Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ | В течение года | Ст.воспит |  |
| 4.2. | Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей | В течение года | Ст.воспит |  |
| 4.3. | Предупреждение школьного стресса у будущих первоклассников | В течение года | Ст.воспит |  |

**План работы с молодыми специалистами**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** |
| **Август** | |
| Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами | Ст.воспит |
| Составление памятки для молодых специалистов | Ст.воспит |
|  | |
| **Октябрь** | |
| Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО | Ст.воспит |
| Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ООД» | Ст.воспит |
| **Декабрь** | |
| Изучение методических разработок «Формы работы с родителями» | Ст.воспит |
| Взаимопосещение новогодних утренников | Коллектив |
| **Январь** | |
| Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа» | Ст.воспит |
| **Февраль** | |
| **Март** | |
| Посещение ООД опытных педагогов | Ст.воспит . |
| **Апрель** | |
| Дискуссия «Трудная ситуация на ООД и ваш выход из нее» | Ст.воспит |

**Развлекательно-досуговая деятельность**

**Праздники и развлечения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Форма работы** | **Название мероприятия** | | **Группа** |
| **сентябрь** | Праздник, посвященный «Дню знаний» | «Здравствуй, Детский сад!» | | Подготовительная группа «Василек» |
| Мероприятие посвященное В память Беслану | Мы против Террора | | Подготовительная группа «Нарцисс» и «Ландыши» |
| Мероприятие,приуроченное ко Дню Единство народов Дагестана | «Мы дружбой единой сильны» | | Старшая группа «Одуванчики» |
| Концерт, посвященный «Дню дошкольного работника» |  | | Все группы |
| Осенний праздник | Все группы | | |
|  | | | |
| **ноябрь** | Осенние праздники | | | |
| **декабрь** | Новогодние утренники | «Новогодняя сказка» | | Все воспитатели |
|  | |
| **январь** |  | | | |
| **февраль** | Мероприятия ко Дню Защитника Отечества |  | Все группы | |
| Игровой досуг |  | Младшая группа «Подсолнухи» | |
|  |  | |
| **март** | Утренник, посвященный 8 марта | «Маму поздравляют малыши» |  | |
| «Поздравляем маму» | Все группы | |
| «Сегодня мамин праздник» |  | |
| «Весенний подарок мамочке» |  | |
| Театральные этюды | День театра | Все группы | |
| **Апрель** | Праздник юмора | «Смех собирает друзей | Все группы | |
| Игровой досуг | «Солнечная карусель» |  | |
| «Веселые музыканты» |  | |
| «День птиц» |  | |
| «День здоровья» | Все группы | |
| Тематический досуг | «Красный, желтый, зеленый» | Все группы | |
| Театрализованное развлечение | «Теремок» | Старшая группа  «Василек» | |
| Музыкальная гостиная | «В мире музыки» | Старшаягруппа  «Ландыш» | |
|  |  |  | |
| **Май** | Мероприятия,посвященные 75-летию ВОВ |  | Все группы | |
| **Июнь** | Праздник, посвященный Дню защиты детей | «Мы на свет родились, чтобы радостно жить» | Все группы | |
| Выпускной бал | «До свиданья, детский сад» | Подготовительные группы | |

**Выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о**  **выполнении** |
| **1.** | **Выставка к дню Единство народов Дагестана** |  |  |  |
| 2 | Выставка детского творчества «Осенний калейдоскоп» | октябрь | воспитатели |  |
| 3 | Выставка детского творчества «Новогодних поделок» | декабрь | Воспитатели |  |
| 4 | Фотовыставка «Воины-защитники» | февраль | Воспитатели |  |
| 5 | Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки!» | март | Воспитатели |  |
| 6 | Выставка поделок  «Птичий дом» | апрель | Воспитатели |  |
| 7 | Выставка к ?5-летию ВОВ |  | Воспитатели |  |
| 8 | Выставка дет. творчества «Мы голосуем за мир!»(день Победы | май | воспитатели |  |

**Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей**

Организация работы с родителями

Цель: оказание родителям консультационной, практической помощи в повышении эффективности воспитания.

**Нетрадиционные формы работы с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие, тема** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **Работа родительских клубов** | В течение года | Воспитатели |  |
| **Выставка совместных работ «Осенняя ярмарка»** | октябрь | воспитатели всех возрастных групп |  |
| Встреча «Душевный разговор» | ноябрь | Воспитатели первых младших групп |  |
| Выставка «Мастерская Деда Мороза» | декабрь | воспитатели |  |
| Фотовыставка «Войны-защитники» | февраль | Воспитатели |  |
| Выставка кормушек «Птичий дом» | мат | Воспитатели |  |
| Спортивный праздник: «Делай с нами, делай, как мы, делай лучше нас!» | апрель | Инструктор по ФВ  и  воспитатели |  |
| Анкетирование и опросы родителей:  1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздорови­тельных услугах.  2. Социологическое обследование семей.  3. Оценка деятельности ДОУ. | В течение года | Старший воспит  И  психолог |  |

***Общие родительские собрания***

Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема. Повестка дня.** | **Срок** | **Ответственный** | **Дата о выполнении** |
| **1** | ***Общее собрание***  1. Итоги работы детского сада в летний оздоровительный период.  2.Знакомство с направлениями  работы ДОУ на новый учебный год. 3. Материально-техническое обеспечение детского сада. | сентябрь | Заведующая |  |
| **2** | **Общее собрание:**  **«Папа, мама, я - семья»**  Цель: продолжать сотрудничество с семьями воспитанников по вопросам взаимоотношения | февраль | Старший воспит |  |
| **3** | ***Общее собрание***  «**Итоги за год»**  1. Итоги работы ДОУ за 2019-2020 учебный год  2. План работы ДОУ на ЛОП. | май | Заведующая Старший воспит |  |

***Групповые родительские собрания***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вторая группа раннего возраста** | | | | | | | | |
| **№** | **Тема** | | | **Срок** | | **Ответственный** | | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Итоги адаптационного периода»  «Воспитание самостоятельности у детей младшего возраста» | | | сентябрь | | Воспитатели | |  |
| 2 | «Знаете ли вы своего ребенка?» | | | декабрь | | Воспитатели | |  |
| 3 | «Взаимодействие сада и семьи в развитии речи» | | | март | | Воспитатели | |  |
| 4 | «Можно ли обойтись без наказаний?» «Результаты работы за 2019-2020 год» | | | май | | Воспитатели | |  |
| **СРЕДНЯЯ ГРУППА** | | | | | | | | |
| 1 | | «Возрастные особенности детей 3-4; 4-5 лет»  «Берегите сердце с детства» | сентябрь | | Воспитатели младших групп, средних групп | |  | |
| 2 | | «Значение игрушки в жизни ребенка» | декабрь | | Воспитатели младших групп, средних групп | |  | |
| 3 | | «Роль семьи в формировании личности ребенка» | март | | Воспитатели младших групп, средних групп | |  | |
| 4 | | «Права ребенка» «Результаты работы за 2017-2018 год» | май | | Воспитатели младших групп, средних групп | |  | |
| **СТАРШАЯ и ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ группы** | | | | | | | | |
| 1 | | «Что должен знать ребенок в 5-6 лет» | сентябрь | | Воспитатели старшей группы | |  | |
| 2 | | «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора»  «Сердечно-сосудистые заболевания у детей» | декабрь | | Воспитатели старшей группы и медсестра | |  | |
| 3 | | «Растем, играя» | март | | Воспитатели старшей группы | |  | |
| 4 | | «Готовность детей к обучению в школе»  «Результаты работы за 2019-2020уч.год» | май | | Воспитатели подготовительных групп | |  | |

**Дни открытых дверей для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | День знаний  «Здравствуй, детский сад!» | Сентябрь | Старший воспит И муз.руководитель |  |
| **2** | «Веселые старты» | октябрь | Старший воспит и инструктор по физ.воспитанию |  |
| **3** | «Золотая волшебница – Осень!» | ноябрь | Воспитатели |  |
| **5** | Вечер встреч с ветеранами | май | Старший воспит муз.руководитель |  |

***Контроль над состоянием воспитательно-образовательного процесса***

**Систематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема контроля** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | ежедневно | Заведующая |  |
| Учебно-воспитательный процесс | Старший воспит |  |
| Выполнение режима дня | Старший воспит |  |
| Организация питания | Медсестра |  |
| Посещаемость воспитанников | Заведующая, медсестра |  |
| Охрана труда и безопасности детей и сотрудников | Заведующая, Старший воспит |  |
| Выполнение плана по детодням | 1 раз в месяц | Заведующая, Старший воспит медсестра |  |
| Проведение досугов и развлечений |  |
| Выполнение норм питания |  |
| Проведение оздоровительных мероприятий |  |
| Ведение документации на группах |  |
| Анализ заболеваемости | 1 раз в месяц | Заведующая, Старший воспит медсестра |  |
| Уровень проведения родительских собраний |  |

**Фронтальный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема контроля** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. Анализ работы по подготовке детей к школе: 2. - определение психологического климата в группе, 3. - общение, 4. - результаты по усвоению программы, работа с родителями, 5. - психологическая готовность к школе, 6. - речевая готовность, физическая готовность. 7. (справка) | апрель-май | Старший воспит |  |

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема контроля** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» (справка) | Ноябрь | Старший воспит |  |
| «Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста »  (справка) | январь | Старший воспит |  |
| «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры » | март | Старший воспит |  |

**Совместная работа МБДОУ с социумом**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Представители социума** | **Сентябрь** | **Октябрь** | **Ноябрь** | **Декабрь** | **Январь** | **Февраль** | **Март** | **Апрель** | **Май** | **Ответственные** |
| **СОШ**  **№ 3,4,11,** | **Участие в проведении «Дня знаний»** |  |  |  |  |  | Экскурсия детей  Старшей группы | Проведение мониторинга детей поступающих в школу | Проведение общего родительского собрания детского сада и школы | Старший воспит |
| **Библиотека** | 1. Проведение экскурсий. 2. Библиотечный урок «Знакомство с книгой». 3. Посещение выставок. | | | | | | | | | Старший воспит |
| **«Небольшой театр»** | Выездные спектакли в течение года в соответствии с репертуаром. | | | | | | | | | Воспитатели старшей группы |
| **Экскурсии** | В течение года в соответствии с расписанием | | | | | | | | | Старший воспит |

**Административно-хозяйственная работа**

**Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности**

**работающих и детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| Обеспечить качественную подготовку и приём групповых комнат, спортивного и музыкального залов, кабинетов специалистов и здания к новому учебному году. | Август | Специалисты, воспитатели |
| Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм. | По графику | Заведующая |
| Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования. | В течение года | Заместитель заведующей по АХР |
| Ремонтировать оборудование. | В течение года |  |
| Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда | В течение года | Заведующая |
| Организовать конкурс рисунков  «Мы – пешеходы». | Ноябрь | Воспитатели |
|  |  |  |
| Провести общий технический осмотр зданий и сооружений с составлением акта. | Сентябрь | Комиссия по ОТ |
| Обеспечить работников спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами. | Август | Заместитель заведующей по АХР |
| Обеспечить каждую группу аптечками | Август | Заведующая |
| Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами, с регистрацией в журнале установленной формы. | В течение года | Заведующая |
| Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы. | 2 раза в год на рабочем месте | Заведующая |
| Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.  Контроль:  а) соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм;  б) документации по охране труда в спортивном зале, музыкальном  в) наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах | В течение года | Заведующая, комиссия по ОТ |

**Собрание трудового коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | Основные направления деятельности  ДОУ на новый образовательный период.  ***Цель:*** координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1.1.Итоги работы за летний оздоровительный период. 1.2. Основные направления образовательной  работы ДОУ на новый образовательный период. 1.3. Принятие локальных актов ДОУ. 1.4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ | август | Заведующий   Председатель ОСТК  (объединенный совет трудовых коллективов ) |  |
| 2. | Итоги хода выполнения коллективного  договора  между  администрацией и трудовым  коллективом.  *Цель:* координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 2.1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за  год; 2.2. О выполнении Коллективного  договора между администрацией  и трудовым коллективом ДОУ 2.3. О выполнении соглашения по охране труда за 2015г.  Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:  -  Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ;  -  Правила внутреннего трудового распорядка;  -Графики работы; -Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на  новый  год. | январь | Заведующий   Председатель ОСТК |  |
| 3. | О подготовке ДОУ к  образовательному и летнему периоду. *Цель:* соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 3.1. О подготовке к летней оздоровительной работе 3.2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2017 3.3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3.4.О подготовке к периодам, о проведении  ремонтных работ. | май | Заведующий   Председатель ОСТК |  |

**Предполагаемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Годовые задачи** | **Дети** | **Педагоги** | **Родители** |
| 1.Способствовать формированию у детей дошкольного возраста и их родителей потребности и мотивацию к здоровому образу жизни через повышение роли физической культуры и спорта. | Снижение заболеваемости по детскому саду. Овладение необходимыми физическими умениями и навыками, умение применять их не только на занятии, но и использовать в свободной деятельности по необходимости Повышение уровня детской самостоятельности. | Осуществление индивидуального подхода в процессе физического воспитания, овладение современными методами оздоровления воспитанников, использование в режиме работы ДОУ закаливающих мероприятий. | Преемственность по организации режима дня, питания, закаливания. Выполнение рекомендаций воспитателей, медсестры, врача |
| 2. Развивать диалогическую речь дошкольников через театрально-игровую деятельность. | Развивает сферу чувств, будет в ребёнке сострадание, способность поставить себя на место другого, радоваться и тревожиться вместе с ним, активизация словаря ребёнка, совершенствуется звуковая культура его речи, её интонационный строй. | Повышается уровень владения методическими приемами и навыками при проведении образовательных мероприятий. | Принимают активное участие в воспитании и образовании детей, поддерживают стремление педагогов к сотрудничеству с ДДЮТ |
| 3.Создать условия для формирования художественно-эстетического развития дошкольников средствами изобраз. деятельности. | Активное участие детей в проводимых мероприятиях дошкольного учреждения | Умеют правильно организовать работу с родителями. Владеют педагогическим тактом, рефлексией собственной деятельности | Родители ведут продуктивный диалог с сотрудниками ДОУ, оказывают посильную помощь в решении проблем детского сада. |

**Приложение № 1**

**к годовому плану на 2018-2019 уч.год**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 11

Савзиханова С.М.

**План работы**

**оздоровительно-профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| **1. Профилактические мероприятия** | | | |
| 1.1 | Согласно ежемесячным планам проводить прививки | по плану | Врач, медсестра |
| 1.2 | Всем детям 1 раз в год сделать  р. Манту, детям группы риска 2 раза в год | согласно плану | Медсестра |
| 1.3 | Проводить профилактические осмотры детей с антропометрией и анализом физического развития | Март сентябрь | Врач, медсестра |
| 1.4 | Обследовать детей на энтеробиоз и я/глисты | 1 раз в год | СЭС, медсестра |
| 1.5 | Осмотр и профилактические мероприятия детям диспансерной группы | 1 раз в год | Врач, медсестра |
| 1.6 | Проводить углубленный осмотр детей *3,5,6.7* лет специалистами | 1 раз в год | Специалисты поликлиники |
| 1.7 | Проводить ежемесячный анализ заболеваемости | ежемесячно | Врач, медсестра |
| 1.8 | Диспансеризация «школьников» | в течение года | Медсестра, специалисты |
| **2. Оздоровительные мероприятия** | | | |
| 2.1 | Контролировать воздушный режим, закаливающими процедурами | постоянно | Воспитатели, медсестра |
| 2.2 | Проводить подбор мебели по росту детей | Март, сентябрь | Воспитатели, медсестра |
| 2.3 | Контролировать физкультурные занятия, утреннюю гимнастику | постоянно | Воспитатели, медсестра |
| 2.4 | Подсчитывать калорийность по накопительной ведомости с выводами врача | ежемесячно | Врач, медсестра |
| **3. Воспитательно-медицинские мероприятия** | | | |
| 3.1 | Проводить учебу с помощником воспитателя | 1 раз в месяц | медсестра |
| 3.2 | Беседы и лекции с персоналом, родителями |  | медсестра |
| 3.3 | Проводить беседы с родителями вновь поступивших детей  - Профилактика ж/кишечных  заболеваний | При поступлении | медсестра |
| 3.4 | - Профилактика простудных заболеваний  - Профилактика пищевых отравлений  - Профилактика травматизма  - Закаливание детей  - Профилактика кожных заболеваний  - Профилактика глистных заболеваний  - О значении профилактических  прививок  - О режиме дня, питания |  |  |
| **4. Противоэпидемические мероприятия.** | | | |
| 4.1 | Постоянно контролировать соблюдение постоянно санитарно-гигиенического режима | постоянно | Заведующая, медсестра |
| 4.2 | Контролировать своевременное  прохождение медицинского осмотра  сотрудников | 2 раза в год | медсестра |
| 4.3 | Вновь поступающих на работу  принимать только с разрешения смотрового кабинета | постоянно | Заведующая, медсестра |
| 4.4 | Проводить осмотр кухонных работников на гнойниковые заболевания | постоянно | Заведующая, медсестра |
| 4.5 | После отпусков принимать сотрудников с бак.анализом и анализом на я/глист | постоянно | Заведующая, медсестра |
| 4.6 | Не допускать в группу больных детей | постоянно | Заведующая, медсестра, воспитатели |
| 4.7 | Принимать детей после трехдневного  отсутствия со справкой от врача | постоянно | медсестра, воспитатели |
| 4.8 | Проводить осмотр детей на чесотку, ежедневно педикулез | ежедневно | медсестра, воспитатели |
| 4.9 | При возникновении инфекционного  заболевания в группе, проводить в  объеме противоэпидемические мероприятия | Ежедневно во время карантина | медсестра, воспитатели, помощники воспитателя, младшие воспитатели |
| 4.10 | Своевременно проводить  диспансеризацию заболевших ж/кишечными заболеваниями |  |  |

**Приложение № 2**

**к годовому плану на 2019-2020 уч.год**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 11

Савзиханова С.М

**План работы по террористической безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Проведение учебных тренировок по эвакуации в случае угрозы совершения террористического акта с использованием единого сигнала | Ноябрь | АХЧ, воспитатели |  |
| 2 | Профилактические беседы о правонарушениях и бдительности в общественных местах «Этого делать нельзя»(старш) | В течение года | воспитатели |  |

**Безопасность на водных объектах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Формирование знаний о правилах поведения в воде и у водоемов в теплый период, использование средств для плавания. | Май | воспитатели |  |
| 2 | Беседы, памятки для воспитателей и родителей о правилах поведения у водоемов и на воде. | сентябрь | АХЧ, воспитатели |  |
| 3 | Беседы, памятки для родителей и воспитателей о правилах поведения на льду, у водоемов в зимний период. | Декабрь - февраль | воспитатели |  |

**Безопасность вблизи железнодорожного полотна**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Беседы со старшими дошкольниками по соблюдению правил безопасности вблизи железнодорожного полотна. | апрель | воспитатели |  |
| 2 | Памятки для родителей о профилактике несчастных случаев вблизи железной дороги. | Май | Зам.зав по УВР |  |

**Приложение № 3**

**к годовому плану на 2019-2020 уч.год**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 11

Савзиханова С.М.

**План работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий   
и изучение правил дорожного движения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| Задачи:  – воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей;  – профилактика дорожно-транспортных нарушений с участием детей;  – предотвращение детского травматизма на дорогах и улицах города;  – углублять и систематизировать знания детей о причинах ДТП, о правилах поведения на улицах города, во дворах, в транспорте. | | |
| **Оснащение педагогического процесса** | | |
| Приобретение и изготовление демонстрационного материала по дорожной безопасности. | В течение года | Старший воспитатель |
| Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по ПДД | В течение года | Старший воспитатель |
| Обновление макетов с улицами, перекрёстками, дорожной информацией | Ноябрь | Воспитатели |
| **Работа с кадрами** | | |
| Выставка методической литературы и пособий «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге»  Составление картотеки художественных произведений по теме «Безопасность на дорогах» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге | В течение года | Старший воспитатель |
| Совместные мероприятия с инспектором по пропаганде БДД | В течение года | Старший воспитатель  инспектор по пропаганде БДД |
| Тренинг  «А ты знаешь правила дорожного движения?» | Ноябрь | Старший воспитатель и  воспитатели |
| Выставка рисунков по ПДД | Январь | Воспитатели |
| **Работа с детьми** | | |
| Проведение ООД детей средней группы по правилам дорожного движения (контроль знаний) | Ноябрь | Воспитатели |
| Чтение художественной литературы по вопросам дорожной безопасности. | В течение года | Воспитатели |
| Экскурсии для детей к проезжей части, перекрёстку, автобусной остановке. | В течение года | Воспитатели |
| Экскурсия для детей по улицам города с целью закрепления правил поведения на дорогах | Сентябрь | Старший воспитатель  и  воспитатели, |
| Участие детей в акции, посвящённой Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортных происшествий. | Ноябрь | Старший воспитатель и Воспитатели |
| Викторина с детьми и родителями по правилам дорожного движения | Ноябрь | Воспитатели |
| Занятия с инспектором по профилактике БДД | В течение года | Старший воспитатель  И воспитатели,  инспектор по профилактике БДД |
| Конкурс рисунков «Мы - пешеходы» | Ноябрь | Воспитатели |
| Проведение бесед, занятий по ПДД, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций. | В течение года | Воспитатели |
| Практические занятия на участке ДОУ. | Май | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Оформление памятки для родителей, информационных стендов для родителей | В течение года | Старший воспитатель и воспитатели |
| Папка-передвижка «Советы родителям по дорожной безопасности в осенне-зимний период». | Ноябрь | Воспитатели |
| Освещение тем по дорожной безопасности на групповых родительских собраниях. | В течение года | Воспитатели |
| **Контроль** | | |
| Проверка планирования вопросов дорожной безопасности. | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Проверка знаний детей. | Ноябрь-май | Старший воспитатель |
| Состояние работы по дорожной безопасности (сообщение на совещании) | Ноябрь | Воспитатели |

**Приложение № 4**

**к годовому плану на 2019-2020 уч.год**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 11

Савзиханова С.М.

**План работы по пожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| Задачи:  – воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей, за сохранность собственности ДОУ;  – профилактика пожарных ситуаций;  – предотвращение детского травматизма при пожарах;  – углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, о правилах поведения при пожаре. | | |
| **Оснащение педагогического процесса** | | |
| Приобретение демонстрационного материала по пожарной безопасности | В течение года | Старший воспитатель |
| Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по пожарной безопасности | В течение года | Старший воспитатель |
| Составление плана Недели пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне» | Апрель | Старший воспитатель |
| Выставка методической литературы и пособий «Детям о пожарной безопасности» | Апрель | Старший воспитатель |
| Обновление игр, методических материалов по пожарной безопасности. | Сентябрь, апрель | Воспитатели |
| Викторина с детьми и родителями по правилам пожарной безопасности | Апрель | Воспитатели |
| **Работа с кадрами** | | |
| Издать приказ по ДОУ «О пожарной безопасности». | Август | Заведующая |
| Провести инструктаж о работе по пожарной безопасности с детьми. | 2 раза в год | Заведующая |
| Довести до сведения педагогического коллектива содержание памятки и рекомендаций по способам и приёмам спасения при пожаре. | 2 раза в год | Заведующая |
| Знакомить коллектив с правовыми и нормативными документами по данному вопросу. | По мере поступления | Заведующая |
| Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дорогах. | В течение года | Старший воспитатель |
| Аннотация методической литературы и пособий по пожарной безопасности | Апрель | Старший воспитатель |
| Оформить материалы по пожарной безопасности для педагогов и детей. | Ноябрь | Старший воспитатель |
| **Работа с детьми** | | |
| Проведение бесед, занятий по пожарной безопасности, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций. | В течение года | Воспитатели |
| Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | В течение года | Воспитатели |
| Участие детей в неделе пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне» | Апрель | Воспитатели |
| Чтение художественной литературы по теме пожарной безопасности | В течение года | Воспитатели |
| Провести учебную эвакуацию из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре. | Апрель | Заведующая |
| Экскурсия в пожарную часть. | Апрель | Старший воспитатель |
| Экскурсии и целевые прогулки:   1. В прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами   2. В магазин электробытовой техники | В течение года | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Систематическая разъяснительная работа по предупреждению родителей об ответственности | В течение года | Воспитатели |
| Изготовление памяток, рекомендаций для родителей. | Апрель | Старший воспитатель |
| Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях. | В течение года | Воспитатели |
| **Работа заместителя заведующей по АХР** | | |
| Наличие пожарных указателей | Сентябрь, декабрь |  |
| Наличие огнетушителей и своевременность их проверки и перезарядки.  На корпусе огнетушителей наносится порядковый номер белой краской, а также вывешиваются таблички с указанием даты их проверки или перезарядки, веса заряда и подписи лица, ответственного за состояние огнетушителя. Все первичные средства пожаротушения должны быть зарегистрированы в журнале учета первичных средств пожаротушения. | Сентябрь, декабрь |  |
| Наличие и техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации. | В течение года |  |
| Состояние эвакуационных проходов, выходов, коридоров, тамбуров и лестниц. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках эвакуационных выходов должны быть предписывающие и указательные знаки безопасности. | В течение года |  |
| Порядок хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей.  Хранить краски, лаки, растворители и другие легковоспламеняющиеся жидкости нужно в отдельных зданиях, складах. | В течение года | Заместитель заведующей по АХР |
| Содержание территории.  Территория должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т. п. Сжигание мусора на территории запрещается, он должен собираться и вывозиться. | В течение года | Заместитель заведующей по АХР |
| Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола. | 1 раз в 2 года | Заведующая |
| Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголённых проводов | В течение года |  |
| Контроль:  1. Проверка планирования вопросов пожарной безопасности.  2. Проверка знаний детей.  3. Состояние работы по пожарной безопасности (сообщение на административном совещании) | Январь  Апрель  Апрель |  |